РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

УСТЬ-УДИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИИНИСТРАЦИЯ МОЛЬКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2017г. № 67

с.Молька

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПОДГОТОВКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ, А ТАКЖЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ МОЛЬКИНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Руководствуясь [ст. 79](consultantplus://offline/ref=EDC68321926F39F30024787EE34B98CE18FBB877CC57F94154144385046FE8E4D74522E876A8O8W8D) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [ст. 1](consultantplus://offline/ref=EDC68321926F39F30024787EE34B98CE18FBB875CF5AF94154144385046FE8E4D74522EA7FAA8F64O7WAD)4 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [постановлением](consultantplus://offline/ref=EDC68321926F39F30024787EE34B98CE18F8BC71CA5BF9415414438504O6WFD) Правительства Российской Федерации от 30.04.2008 N 324 "Об утверждении Правил принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности Российской Федерации, не включенные в федеральные целевые программы", [ст.ст.](consultantplus://offline/ref=EDC68321926F39F300246673F527C2C21BF2E77EC951F7120F4045D25B3FEEB1970524BF3CEE83637C4B2FD9O1W9D) 36 Устава Молькинского поселения, администрация постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#Par48) принятия решений о подготовке и реализации, а также осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Молькинского муниципального образования (далее - Порядок) (Приложение N 1).

2.  Настоящее постановление вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в информационном вестнике «Молькинские вести» и разместить на официальном сайте РМО «Усть-Удинский район».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заведующего сектора ФЭС администрации Молькинского сельского поселения.

Глава администрации

Молькинского муниципального образования Ю.А.Мадасов

Приложение

к постановлению администрации Молькинского сельского поселения

15.12.2017 г № 67

**ПОРЯДОК**

**ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПОДГОТОВКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ, А ТАКЖЕ**

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО**

**СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ПРИОБРЕТЕНИЕ**

**ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ**

**МОЛЬКИНСКОГО** **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок принятия решений о подготовке и реализации, а также осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Молькинского муниципального образования (далее - Порядок) не распространяется на принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Молькинского муниципального образования, включенных в муниципальные программы и/или планы мероприятий по реализации муниципальных программ до момента вступления в силу настоящего Порядка.

1.1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий при:

1) принятии решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Молькинского сельского поселения (далее - бюджет поселения) в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Молькинского муниципального образования (далее соответственно - решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества);

2) осуществление бюджетных инвестиций, в том числе:

- при заключении и исполнении муниципальных контрактов муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств бюджета поселения;

- при передаче структурными подразделениями администрации Молькинского сельского поселения (далее - структурные подразделения), осуществляющими функции и полномочия учредителя (в отношении учреждений) или осуществляющими права собственника имущества (в отношении предприятий), муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям (далее - предприятия) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Молькинского муниципального образования муниципальных контрактов от лица структурных подразделений, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) бюджетные инвестиции - бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение стоимости муниципального имущества за счет средств бюджета поселения;

2) подготовка бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества - определение объектов капитального строительства, в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, и (или) объектов недвижимого имущества, на приобретение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, и объема необходимых для этого бюджетных ассигнований, включая (при необходимости) приобретение земельных участков под строительство, подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой документации, а также проведение аудита проектной документации и определение главного распорядителя бюджетных средств, муниципального заказчика, застройщика в отношении объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества;

3) реализация бюджетных инвестиций в объект капитального строительства и (или) объект недвижимого имущества - осуществление бюджетных инвестиций в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объекта капитального строительства и (или) на приобретение объекта недвижимого имущества, включая (при необходимости) приобретение земельного участка под строительство, подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий для подготовки такой документации, а также проведение аудита проектной документации;

4) муниципальный заказчик – администрация Молькинского сельского поселения или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки.

1.3. Инициатором подготовки проекта решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций выступает главный распорядитель бюджетных средств, ответственный за реализацию мероприятия муниципальной программы, в рамках которой планируется осуществлять бюджетные инвестиции (далее - главный распорядитель), либо в случае, если объект капитального строительства или объект недвижимого имущества не планируется к включению в муниципальную программу и/или план мероприятий по реализации муниципальной программы - главный распорядитель бюджетных средств, наделенный в установленном порядке полномочиями в соответствующей сфере ведения.

1.4. Не допускается при исполнении бюджета Молькинского сельского поселения предоставление бюджетных инвестиций, если в отношении объекта капитального строительства или объекта муниципальной собственности принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, за исключением случая, указанного в [абзаце втором](#Par80) настоящего пункта.

При исполнении бюджета Молькинского сельского поселения допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, указанные в [абзаце первом](#Par79) настоящего пункта, в случае изменения типа бюджетного или автономного учреждения или организационно-правовой формы муниципального унитарного предприятия, являющихся получателями субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, на казенное учреждение после внесения соответствующих изменений в решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием договоры в части замены стороны договора - бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на казенное учреждение и вида договора - гражданско-правового договора бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на муниципальный контракт.

1.5. Отбор объектов капитального строительства в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, а также объектов недвижимого имущества, на приобретение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, производится с учетом:

- основных направлений развития, обозначенных в [Стратегии](consultantplus://offline/ref=EDC68321926F39F300246673F527C2C21BF2E77EC953F315004745D25B3FEEB1970524BF3CEE83637C4B2BD9O1WFD) социально-экономического развития Молькинского сельского поселения до 2032 года;

- основных направлений развития, обозначенных в [Программе](consultantplus://offline/ref=EDC68321926F39F300246673F527C2C21BF2E77EC951F712084345D25B3FEEB1970524BF3CEE83637C4B2BD9O1W3D) комплексного социально-экономического развития поселения на (указать период, например, 2018 - 2032 годы;

- поручений главы поселения;

- оценки эффективности использования средств бюджета Молькинского сельского поселения, направляемых на капитальные вложения.

1.6. Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за учреждениями, предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у учреждений и предприятий, или увеличением уставного фонда предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

1.7. Осуществление бюджетных инвестиций за счет средств бюджета поселения в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности, не допускается.

1.8. Бюджетные инвестиции могут осуществляться на условиях софинансирования капитальных вложений за счет средств федерального и областного бюджетов.

1.9. Порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность поселения, установленный [разделом 2](#Par92) настоящего Порядка, не распространяется на предоставление бюджетных инвестиций в целях проведения аварийно-восстановительных работ, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

2. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ

БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ

2.1. Проектом решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которых предусмотрено в рамках одного мероприятия муниципальной программы.

2.2. Проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций подготавливается в форме проекта постановления администрации Молькинского сельского поселения, который должен содержать следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества:

1) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (проекта бюджетных инвестиций - в случае отсутствия утвержденной проектной документации на дату подготовки проекта решения) либо наименование объекта недвижимого имущества согласно проекту бюджетных инвестиций;

2) настоящее либо планируемое местонахождение объектов;

3) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

4) наименование главного распорядителя бюджетных средств и муниципального заказчика;

5) наименование застройщика (заказчика);

6) параметры, непосредственно характеризующие объекты капитального строительства (объекты недвижимого имущества);

7) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

8) параметры стоимости и финансового обеспечения объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества):

- сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (обоснование обеспечивается главным распорядителем) согласно проекту бюджетных инвестиций с выделением объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение аудита проектной документации;

- распределение сметной стоимости объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемой стоимости объекта капитального строительства или стоимости приобретения объекта недвижимого имущества по годам реализации проекта бюджетных инвестиций с выделением объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение аудита проектной документации;

- общий объем бюджетных инвестиций, предоставляемых на реализацию проекта по источникам финансового обеспечения и распределение общего объема предоставляемых бюджетных инвестиций по годам реализации проекта с выделением объема бюджетных инвестиций по источникам финансового обеспечения;

9) наличие выделенного для целей строительства земельного участка, наличие/отсутствие инженерных коммуникаций, примерная стоимость оснащения земельного участка инженерными коммуникациями в случае их отсутствия (либо в случае отсутствия возможности осуществить расчет - указать причины).

2.3. В случае необходимости корректировки проектной документации в проекте решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций указывается объем средств бюджета Молькинского сельского поселения, необходимых соответственно на корректировку этой документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для корректировки такой документации.

2.4. Главный распорядитель направляет главе поселения в 10-дневный срок, согласованный с ответственным исполнителем муниципальной программы поселения (в случае включения объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества в муниципальную программу) проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций с пояснительной запиской, включающей обоснование необходимости реализации проекта и основные финансово-экономические параметры проекта (указанные в [подпункте 8 пункта 2.2 раздела 2](#Par104) настоящего Порядка) на согласование:

2.5. Главный распорядитель одновременно с проектом решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций представляет:

1) расчет предполагаемого объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением материалов, обосновывающих указанные расчеты (либо в случае отсутствия возможности осуществить расчет - указать причины);

2) [проект](#Par188) бюджетных инвестиций согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку. Проект бюджетных инвестиций подписывается руководителем главного распорядителя.

2.7. Необходимым условием согласования проекта решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций является обоснованность расчета объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства после ввода его в эксплуатацию, или объекта недвижимого имущества после его приобретения, представленного инициатором подготовки проекта решения в соответствии с [пунктом 2.5 раздела 2](#Par119) настоящего Порядка.

2.8. Глава поселения рассматривает проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в 10-дневный срок.

2.9. Решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, планируемых к осуществлению в очередном финансовом году, подлежит утверждению главой поселения до 1 августа текущего года.

2.10. Утвержденное решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций является основанием для внесения изменений в муниципальные программы и/или планы мероприятий по реализации муниципальных программ и в решение Думы Молькинского сельского поселения о бюджете.

3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ

3.1. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества:

1) муниципальными заказчиками, являющимися главными распорядителями и/или получателями средств бюджета поселения;

2) учреждениями, которым структурные подразделения, осуществляющие функции и полномочия учредителя, или предприятиями, в отношении которых структурные подразделения осуществляют права собственника имущества, передали в соответствии с настоящим Порядком свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени «МОЛЬКИНСКОГО» муниципального образования от лица указанных структурных подразделений администрации муниципальных контрактов.

3.2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Молькинского сельского поселения о бюджете поселения на указанные цели, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю бюджетных средств, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

3.3. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с [подпунктом 2 пункта 3.1 раздела 3](#Par140) настоящего Порядка администрацией поселения заключаются с учреждениями (предприятиями) [соглашения](#Par291) о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Молькинского муниципального образования муниципальных контрактов от лица администрации по примерной форме согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку (далее - соглашение о передаче полномочий).

3.4. Условиями передачи полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Молькинского муниципального образования муниципальных контрактов от лица структурных подразделений при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета поселения (далее - условия передачи полномочий) являются:

1) соответствие целей и видов деятельности, предусмотренных уставом учреждения (предприятия), целям и видам деятельности по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства или приобретения объектов недвижимого имущества;

2) наличие справки территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии задолженности учреждения (предприятия) по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды по состоянию на дату, предшествующую заключению [соглашения](#Par291) о передаче полномочий.

3.5. [Соглашение](#Par291) о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества и должно содержать, в том числе:

1) цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с распределением по годам в отношении каждого объекта капитального строительства с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанных в ценах соответствующих лет стоимости объекта капитального строительства (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества), соответствующих решению о предоставлении бюджетных инвестиций, а также с указанием рассчитанного в ценах соответствующих лет общего объема капитальных вложений, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного структурному подразделению администрации как главному распорядителю, соответствующего решению о предоставлении бюджетных инвестиций. Объем бюджетных инвестиций должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций, предусмотренному муниципальной программой и/или планом мероприятий по реализации муниципальных программ;

2) положения, устанавливающие права и обязанности учреждения (предприятия) по заключению и исполнению от имени Молькинского муниципального образования от лица структурного подразделения администрации, муниципальных контрактов;

3) ответственность учреждения (предприятия) за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий;

4) положения, устанавливающие право структурного подразделения на проведение проверок соблюдения учреждением (предприятием) условий, установленных заключенным [соглашением](#Par291) о передаче полномочий;

5) положения, устанавливающие обязанность учреждения (предприятия) по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности главному распорядителю.

3.6. Соглашение о передаче полномочий заключается в случае, если данное условие предусмотрено решением о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, либо на основании отдельного постановления администрации Молькинского сельского поселения о передаче полномочий.

3.7. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном финансовым органом поселения для исполнения бюджета Молькинского муниципального образования, и отражаются на лицевых счетах, открываемых в финансовом органе поселения в установленном им порядке:

а) получателя бюджетных средств - в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком;

б) для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств - в случае заключения от имени Молькинского муниципального образования муниципальных контрактов учреждениями, предприятиями от лица структурных подразделений.

3.8. Контроль целевого, эффективного использования бюджетных инвестиций осуществляется муниципальным заказчиком и органом муниципального финансового контроля в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1

к Порядку

принятия решений о подготовке и реализации,

а также осуществления бюджетных инвестиций

в объекты капитального строительства муниципальной

собственности и приобретение объектов недвижимого

имущества в муниципальную собственность

Молькинского муниципального образования

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ

1. Описание проекта:

- характеристика проблемного вопроса, решаемого с помощью осуществления бюджетных инвестиций;

- суть проекта бюджетных инвестиций (далее - проект), его актуальность и практическая значимость для Молькинского муниципального образования.

2. Наименование объекта капитальных вложений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Настоящее либо планируемое местонахождение объекта капитальных вложений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Цель проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Срок реализации проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Форма реализации проекта (строительство, реконструкция, техническое перевооружение, проектные работы, приобретение объекта недвижимого имущества): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Наименование муниципальной программы и/или плана мероприятий по реализации муниципальной программы, в которую включен объект капитальных вложений) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Сведения о предполагаемом застройщике, заказчике, покупателе (получатель бюджетных средств): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Стоимость проекта и технологическая структура капитальных вложений:

|  |  |
| --- | --- |
| Структура капитальных вложений | Значения показателя по проекту в текущих ценах/в ценах соответствующих лет (тыс. руб.) |
| Сметная стоимость объекта капитального строительства, включая |  |
| НДС, по заключению государственной экспертизы или предполагаемая стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (нужное подчеркнуть) |  |
| в том числе: |  |
| - подготовка проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации и получения положительного заключения экспертизы проектной документации, а также на проведение аудита проектной документации (нужное подчеркнуть) |  |
| - строительно-монтажные работы |  |
| - приобретение машин и оборудования |  |
| - прочие затраты |  |

10. Наличие проектной документации по проекту (ссылка на подтверждающий документ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (ссылка на подтверждающий документ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Планируемое финансовое обеспечение проекта:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации проекта | Стоимость проекта (тыс. руб.) | Источники финансирования проекта (тыс. руб.) | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет  поселения | прочие источники |
| Инвестиционный проект, всего |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год |  |  |  |  | 1 |

13. Количественные показатели результатов реализации инвестиционного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение N 2

к Порядку

принятия решений о подготовке

и реализации, а также осуществления

бюджетных инвестиций в объекты капитального

строительства муниципальной собственности и

приобретение объектов недвижимого имущества

в муниципальную собственность Молькинского

муниципального образования

СОГЛАШЕНИЕ

О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ

(Место заключения) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(главный распорядитель бюджетных средств)

именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(муниципальное бюджетное учреждение, муниципальное автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие)

именуемое в дальнейшем "Организация", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача Учредителем в

соответствии с [пунктом 4 статьи 79](consultantplus://offline/ref=EDC68321926F39F30024787EE34B98CE18FBB877CC57F94154144385046FE8E4D74522EA7FA98A64O7W9D) Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EDC68321926F39F30024787EE34B98CE18FBB870C05AF9415414438504O6WFD) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе) Организации полномочий муниципального заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и включающих в себя:

1) планирование закупок при осуществлении бюджетных инвестиций;

2) определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3) заключение муниципального контракта на осуществление бюджетных

инвестиций;

4) исполнение, изменение, расторжение муниципального контракта;

5) мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок.

1.2. Передача полномочий, указанных в [пункте 1.1](#Par313) настоящего

Соглашения, производится с целью:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального

строительства муниципальной собственности Молькинского муниципального образования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) с указанием полного наименования объекта капитального строительства, или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Молькинского сельского поселения с указанием полного наименования объекта недвижимого имущества)

1.3. Объем выполнения работ, мощность, сроки реализации капитальных

вложений, сроки строительства (реконструкции, в том числе с элементами

реставрации, технического перевооружения) или сроки приобретения объектов недвижимого имущества определяются проектно-сметной документацией (проектной документацией, проектом бюджетных инвестиций и др.), являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.4. Объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных

инвестиций, указанных в [пункте 1.2](#Par326) настоящего Соглашения, в соответствии с

муниципальной программой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

либо в соответствии с планом по реализации мероприятий муниципальной

программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование муниципальной программы)

и решением Думы поселения о бюджете поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе:

- в 20\_ году - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

- в 20\_ году - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Рассматривать предложения Организации по вопросам, связанным с

исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Проводить проверки соблюдения Организацией условий,

установленных настоящим Соглашением.

2.2.2. Запрашивать у Организации информацию и документы, необходимые

для проведения проверок соблюдения условий, установленных настоящим

Соглашением.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Открыть лицевой счет в финансовом органе Молькинского муниципального образования для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств.

2.3.2. При осуществлении бюджетных инвестиций соблюдать положения,

установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.3.3. Вести бюджетный учет, составлять и представлять бюджетную

отчетность Учредителю в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации.

2.3.4. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки

информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

2.3.5. Своевременно информировать Учредителя о возникающих трудностях

при исполнении полномочий муниципального заказчика, указанных в [пункте 1.1](#Par313) настоящего Соглашения.

2.3.6. По завершении исполнения полномочий муниципального заказчика,

указанных в [пункте 1.1](#Par313) настоящего Соглашения, передать Учредителю:

- муниципальные контракты и все документы, подтверждающие исполнение обязательств по муниципальным контрактам;

- прочие документы, связанные с исполнением полномочий муниципального заказчика.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств,

определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания

Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по

настоящему Соглашению.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения в Соглашение вносятся в письменной форме в виде

дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению

Сторон или в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном

порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих

одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Учредитель Организация

Место нахождения: Место нахождения:

Руководитель Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П. (при наличии печати)