Российская Федерация

Иркутская область

Усть-Удинский район

Администрация Молькинского муниципального образования

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.11.2017 г. № 58

с.Молька

О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ МОЛЬКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯИЗ БЮДЖЕТА МОЛЬКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ, НЕ СВЯЗАННЫЕ С ВОЗМЕЩЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ ИМИ В СООТВЕТСТВИИ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАДАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 54, 54.1, 56, Устава Молькинского муниципального образования, администрация Молькинского муниципального образования

**Постановляет**:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Молькинского муниципального образования из бюджета Молькинского муниципального образования, субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном муниципальном вестнике «Молькинские вести» **Молькинского** сельского поселения, разместить на официальном сайте РМО «Усть-Удинский район» в информационно телекоммуникационной сети Интернет.

Глава администрации Молькинского сельского поселения Ю.А.Мадасов

Приложение

 к постановлению Администрации

Молькинского МО

от 13.11.2017 г. № 58

**ПОРЯДОК**

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ МОЛЬКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯИЗ БЮДЖЕТА МОЛЬКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ, НЕ СВЯЗАННЫЕ С ВОЗМЕЩЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ ИМИ В СООТВЕТСТВИИ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАДАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

1. Настоящий Порядок определяет объем и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Молькинского муниципального образования (далее – муниципальные учреждения) из бюджета Молькинского муниципального образования субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание указанными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – субсидии на иные цели).

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на предоставление субсидий на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений.

3. Объем выделяемой субсидии на иные цели муниципальным учреждениям определяется администрацией Молькинского муниципального образования, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, по согласованию с финансово-экономическим отделом администрации Молькинского муниципального образования на основании смет, расчетов нормативных затрат, правовых актов, устанавливающих порядок определения или размер обязательств, подлежащих исполнению муниципальными учреждениями в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Молькинского муниципального образования решением о бюджете Молькинского муниципального образования Молькинского муниципального образования в составе ведомственной структуры расходов.

4. Условиями предоставления субсидии на иные цели муниципальным учреждениям являются:

4.1. наличие документов, необходимых для предоставления субсидий на иные цели, перечень которых устанавливается приказами администрации муниципального образования, осуществляющих функции и полномочия их учредителей;

4.2. наличие заявки на получение субсидии на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), из бюджета Молькинского муниципального образования, представленной муниципальным учреждением в администрацию муниципального образования, осуществляющим функции и полномочия его учредителя, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Субсидии на иные цели предоставляются администрацией муниципального образования, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, на основании соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), из бюджета Молькинского муниципального образования, заключенного между администрацией муниципального образования, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, и муниципальным учреждением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Операции со средствами, поступающими муниципальным учреждениям в виде субсидий на иные цели, учитываются на их лицевых счетах в порядке санкционирования указанных расходов, установленном финансово-экономическим отделом муниципального образования.

7. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий на иные цели, предоставленных муниципальным учреждениям, подлежат перечислению в бюджет Молькинского муниципального образования в соответствии с бюджетным законодательством.

8. Контроль за целевым использованием средств бюджета Молькинского муниципального образования и соблюдением условий предоставления субсидий на иные цели осуществляет администрация муниципального образования, осуществляющий функции и полномочия его учредителя, в соответствии с действующим законодательством, и соответствующие органы муниципального финансового контроля Молькинского муниципального образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку определения объема и условиям предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Молькинского муниципального образования из бюджета Молькинского муниципального образования, субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ)

**ЗАЯВКА**

**НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ, НЕ СВЯЗАННЫЕ С ВОЗМЕЩЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАДАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ), ИЗ БЮДЖЕТА** **МОЛЬКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МКУК «КДЦ Молькинского муниципального образования»**

**НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование расходования средств | Целевое направление расходов (наименование мероприятия и т.д.) | Сумма (руб.) |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(руководитель учреждения) (подпись) (расшифровка подписи)*

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(главный бухгалтер) (подпись) (расшифровка подписи)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

 к Порядку определения объема и условиям предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Молькинского муниципального образования из бюджета Молькинского муниципального образования, субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ)

**СОГЛАШЕНИЕ**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ, НЕ СВЯЗАННЫЕ С ВОЗМЕЩЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАДАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ), ИЗ БЮДЖЕТА** **МОЛЬКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Учредитель) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – Учреждение) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет настоящего Соглашения**

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем за счет средств бюджета Молькинского муниципального образования Учреждению субсидии на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее – субсидия).

Размер субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Срок предоставления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Права и обязанности Сторон**

2. Учредитель обязуется:

1) предоставлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Учреждения)*

субсидию:

а) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

б) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) осуществлять контроль за целевым использованием субсидии в соответствии с представленной Учреждением заявкой по форме, утвержденной администрацией *(наименование муниципального образования)*.

3. Учредитель требует частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактическое исполнение Учреждением мероприятия меньше по объему, чем это предусмотрено, или не соответствует цели и назначению субсидии.

4. Учреждение обязуется:

1) использовать средства субсидии в соответствии с назначением;

2) возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением мероприятие меньше по объему, чем это предусмотрено, или не соответствует цели и назначению субсидии;

3) представлять Учредителю отчет об использовании субсидии в сроки и порядке, установленном правовым актом Учредителя.

5. Учреждение вправе получать и расходовать по целевому направлению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году субсидию:

а) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

б) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3. Ответственность Сторон**

6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Срок действия настоящего Соглашения**

7. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания финансового года.

**5. Заключительные положения**

8. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

9. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра – Учредителю, один – Учреждению.

**6. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учредитель** | **Учреждение** |
|  |  |
| Место нахождения | Место нахождения |
| Банковские реквизитыИНН | Банковские реквизитыИНН |
| Р/С | Р/С |
|  |  |
| БИК | БИК |
| КПП | КПП |
| ОКОПФ | ОКОПФ |
| ОКПО | ОКПО |
| ОКВЭД | ОКВЭД |
| Руководитель | Руководитель |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_